…….……………………..

(miejscowość i data)

**Upoważnienie do odbioru dziecka z oddziału przedszkolnego**

**w Szkole Podstawowej w Giecznie**

Ja niżej podpisany/a …………………………………………………………upoważniam do odbioru mojego dziecka ………………………………………………… ur. ……………… z oddziału przedszkolnego w okresie od………………………………do………………………

następujące osoby:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L. p.** | **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru** | **Stopień pokrewieństwa z dzieckiem** | **Numer telefonu** | **Numer i rodzaj dokumentu tożsamości** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |

Jednocześnie oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili odebrania go z placówki przez wskazane powyżej upoważnione przeze mnie osoby.

                                                                                            Podpis  rodzica/opiekuna

**Obowiązek informacyjny – skierowany do osób upoważnionych do odbioru dzieci oraz rodziców dzieci / innych uprawnionych opiekunów upoważniających do odbioru**

 **W związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), informujemy, iż:**

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest**: **Szkoła Podstawowa w Giecznie**, 95-001 Biała, ul. Szkolna 2, tel. 42 717-83-10, e-mail: zsggieczno@op.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest możliwy pod adresem poczty elektronicznej: iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl.
3. Pani/Pana dane przetwarzane będą w następujących celach oraz na następujących podstawach prawnych:

- umożliwienia odbioru dziecka z oddziału przedszkolnego przez upoważnione osoby, w tym np. zweryfikowania tożsamości tych osób, zapewnienia bezpieczeństwa dziecku, co jest jednym z zadań Administratora wykonywanych w interesie publicznym – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w zw. z art. 102 ust. 1 pkt 6 z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (Dz.U.2021.1082 t.j. z dnia 2021.06.17 z późn. zm.).

1. Odbiorcą danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; firma informatyczna zapewniająca oprogramowanie/serwis, firma zapewniająca obsługę z zakresu ochrony danych osobowych na podstawie odpowiednich umów powierzenia przetwarzania danych osobowych lub innych, dozwolonych instrumentów prawnych.
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
3. Dane będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami prawa, na podstawie Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.
4. **Przysługuje Pani/Panu prawo:**
	1. na podstawie art. 15 RODO prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo do otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
	2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne
	3. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
	4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
	5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
	6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
5. W oparciu o tak przetwarzane dane osobowe Administratornie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak konieczne do realizacji celów wskazanych w ust. 3. Niepodanie danych uniemożliwi odbiór dziecka z oddziału przedszkolnego przez inną osobę niż rodzice czy innego uprawnionego wg. przepisów prawa opiekuna.

Tutaj dowie się Pan/Pani na temat prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych:

Przysługuje Pani/Panu: prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pana/Pani szczególną sytuacją - wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) RODO. Powinna Pani/Pan wtedy wskazać nam szczególną sytuację, która Pani/Pana zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez nas przetwarzania objętego sprzeciwem. W razie otrzymania sprzeciwu opartego na szczególnej sytuacji Administratorowi nie wolno już przetwarzać danych, chyba że uzna Pani/Pana sprzeciw za nieuzasadniony.